



07.04.09

CARNEGIE ONLINE –ASIOINTIPALVELUN KÄYTTÖNOTTO

Carnegien palvelun käyttö Katso-tunnisteella edellyttää jatkossa, että organisaation Katso-pääkäyttäjä on asettanut Katso-hallinnointiliittymässä organisaationsa jäsenille oikeuden Carnegien palvelun käyttöön.

Ohje Katso-pääkäyttäjille

Kirjautukaa Katso-hallinnointiliittymään osoitteessa <https://yritys.tunnistus.fi>. Kirjautumiseen tulee käyttää organisaationne Katso-pääkäyttäjätunnusta. Valitkaa kirjautumissivulla "Siirry palveluun" ja seuraavalla näytöllä "Haluan hallinnoida Katso-tunnisteeseen liittyviä tietoja ja valtuutuksia". Tämän jälkeen palvelu kysyy käyttäjätunnustanne ja kiinteää salasanaanne, ja näiden jälkeen vielä kertakäyttösalasanaanne.

Sisäänkirjautumisen jälkeen valitkaa Organisaatio-kohdan alta "Asiointipalvelut". Tämän jälkeen palvelu kysyy 4 * 4 merkin mittaista hallinto- tai pääkäyttäjäsalausanaanne. Syöttäkää se ja valitkaa "Seuraava".

Asiointipalvelut-välilehdellä Haku-otsikon alla valitkaa Tyyppi-kentän arvoksi "Vapaat palvelut". Muiden kenttien arvoja ei tarvitse muuttaa. Painakaa Hae-painiketta. Saaduista hakutuloksista valitkaa Online Carnegie -niminen asiointipalvelu, painamalla Ota käyttöön -painiketta.

Nyt Online Carnegie -asiointipalvelu on otettu käyttöön organisaatiollenne!

Lisätiedot ja asiointipalvelun käyttöönotto-ohje: <http://www.vero.fi/artikkeli/8078>

CARNEGIE RAHASTOYHTIÖ OY

PL 46, 00131 Helsinki
Keskuskatu 1 b, 00100 Helsinki
Puhelin: +358 9 6187 1420
Fax: +358 9 6187 1402
Sähköposti: sijo@carnegie.fi
Internet: www.carnegie.fi
Y: 0906173-1
Kotipaikka: Helsinki

A part of the Carnegie Group.